



ЭНПИ КОНСАЛТ

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ООО «ЭНПИ Консалт»

за 2017 год

Москва – 2018

1. Организационно-правовая форма: Общество с ограниченной ответственностью.

100 % доля в уставном капитале принадлежит Тихоновскому Андрею Владимировичу, который является аттестованным аудитором, ОРНЗ 21606048472.

2. ООО «ЭНПИ Консалт» входит в международную сеть аудиторских организаций

«**Moore Stephens International Limited**», которая включена в перечень международных сетей аудиторских организаций под № 11.

Штаб-квартира «**Moore Stephens International Limited**» находится в Лондоне: EC1A 4AB, London, Aldersgate Street, 150. Адрес официального интернет-сайта: www.moorestephens.com.

Сеть включает следующие аудиторские компании:

- **ООО «ЭНПИ Консалт»**, юридический/ почтовый адрес: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, дом 40 стр. 1 эт. 1 каб. 116-117. ОРНЗ 11706040067.
- **ООО «Моор Стивенс»**, юридический/ почтовый адрес: 105066, г. Москва, Нижняя Красносельская ул., д.40/12, корп.2, офис 321. ОРНЗ 11606055761.
- **ЗАО «АК «Баланс.ЛТД»**, юридический адрес: 125212, г. Москва, Головинское шоссе, д.5, почтовый адрес:127220, Москва, а/я 27. ОРНЗ 11506046095.
- **ООО «ТРАНССИБ-АУДИТ»**, юридический/ почтовый адрес: 107996, г. Москва, ул. Кузнецкий мост, д.21/5, офис 679. ОРНЗ 11603092950.

Члены сети являются независимыми организациями.

Совокупная выручка входящих в сеть аудиторских организаций от проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности (в том числе консолидированной) организаций, предусмотренных ч.3 ст.5 ФЗ «Об аудиторской деятельности», за прошлый отчетный год составляет **13 488 тыс. рублей**.

С перечнем стран, кроме Российской Федерации, в которых входящие в сеть аудиторские организации имеют право проводить обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций согласно национальному законодательству соответствующей страны можно ознакомиться на сайте: www.moorestephens.com

3. Органами управления **ООО «ЭНПИ Консалт»** являются:

- Общее собрание участников.
- Единоличный исполнительный орган – Генеральный директор.

В соответствии с Уставом высшим органом управления Общества является Общее собрание участников. К компетенции Общего собрания участников относится:

- 1) Определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих и некоммерческих организаций.
- 2) Изменение Устава Общества, включая изменение размера уставного капитала Общества.

- 3) Образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) Принятие решения о передаче полномочий лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Общества коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (управляющему), утверждение управляющего и условий договора с ним;
- 5) Избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии (ревизора) Общества (в случае, если образование ревизионной комиссии Общества или избрание ревизора Общества будет предусмотрено Уставом либо будет являться обязательным в соответствии с федеральным законом);
- 6) Утверждение годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества;
- 7) Принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между участниками Общества;
- 8) Утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов);
- 9) Принятие решений о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- 10) Назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- 11) Принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
- 12) Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 13) Разрешение участнику Общества передать его долю в залог другим участникам Общества или третьим лицам;
- 14) Принятие решения о приобретении Обществом доли (части доли) в его уставном капитале;
- 15) Принятие решения об обращении в суд с иском о возмещении убытков, причиненных Обществу единоличным исполнительным органом Общества или управляющим;
- 16) Принятие решения о совершении Обществом сделки, в которой имеется заинтересованность;
- 17) Принятие решения о совершении Обществом крупной сделки, связанной с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Обществом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого превышает 25 (двадцать пять) процентов стоимости имущества Общества;
- 18) Принятие решения об обращении в суд с иском о признании крупной сделки недействительной;
- 19) Решение о возмещении из средств Общества расходов на подготовку, созыв и проведение внеочередного Общего собрания участников Общества инициаторам его проведения;
- 20) Решение иных вопросов, предусмотренных Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

К компетенции Генерального директора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Общества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания участников Общества.

Генеральный директор подотчетен в своей деятельности Общему собранию участников избирается общим собранием участников Общества сроком на 5 лет. Генеральный директор:

в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом без доверенности действует от имени Общества, в том числе:

- осуществляет подготовку необходимых материалов и предложений для рассмотрения Общим собранием участников Общества, созывает очередное (годовое) собрание участников Общества, обеспечивает исполнение принятых Общими собраниями участников Общества решений;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Общества;
- имеет право первой подписи под финансовыми документами;
- распоряжается имуществом Общества для обеспечения его текущей деятельности в пределах, установленных настоящим Уставом;
- представляет интересы Общества как в РФ, так и за ее пределами, в том числе в иностранных государствах;
- утверждает штаты, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Общества, применяет к этим работникам меры поощрения и налагает на них взыскания;
- совершает сделки от имени Общества, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом;
- выдает доверенности от имени Общества;
- открывает в банках счета Общества;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Общества;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Общества;
- совершает любые другие юридические и фактические действия, необходимые для достижения целей Общества, за исключением тех, которые в соответствии с настоящим Уставом, действующим законодательством РФ и внутренними документами Общества отнесены к компетенции Общего собрания участников Общества.

4. Информация о системе контроля качества приведена в **Приложении 1**.
5. Внешняя проверка качества работы ООО «ЭНПИ Консалт» проведена Федеральным казначейством в период с 29 июня 2017 года по 21 июля 2017 года.
6. В прошедшем календарном году обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, предусмотренный ч.3ст.5 ФЗ «Об аудиторской деятельности», не проводился.
7. Информация о соблюдении Кодекса этики содержится в **Приложении 2**.
8. Информация о повышении квалификации аудиторов содержится в **Приложении 3**.
9. Система вознаграждения руководителей аудиторских групп (в том числе основные факторы, оказывающие влияние на размер вознаграждения) в ООО «ЭНПИ Консалт»

базируется на вознаграждении, состоящем из оклада и премии, которые выплачиваются в соответствии с Положением об оплате труда и Положением о премировании, принятыми в Обществе.

10. Информация о принципах ротации персонала аудиторской фирмы содержится в Приложении 4.

11. Выручка ООО «ЭНПИ Консалт» за отчетный год составила 41 172,95 тыс. рублей, в том числе от:

а) проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности – 13 704,04 тыс. рублей, в том числе:

- организаций, предусмотренных [частью 3 статьи 5](#) Федерального закона «Об аудиторской деятельности» – нет.

- прочих организаций – 13 704,04 тыс. рублей.

б) предоставления услуг, связанных с выполнением отличных от аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций заданий, обеспечивающих уверенность, консультационных услуг в области налогообложения и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг – 27 468,91 тыс. рублей

- аудируемым лицам – 234,34 тыс. рублей;

- прочим организациям – 27 234,57 тыс. рублей.

Приложение 1

Система контроля качества ООО «ЭНПИ Консалт» определена и регламентируется внутрифирменным стандартом «Контроль качества аудиторской работы».

Данный стандарт разработан на основе Международных стандартов контроля качества (МСКК 1 "Контроль качества в аудиторских организациях, проводящих аудит и обзорные проверки финансовой отчетности, а также выполняющих прочие задания, обеспечивающие уверенность, и задания по оказанию сопутствующих услуг") и международного стандарта аудита (МСА) «Контроль качества при проведении аудита финансовой отчетности» № 220.

Указанным стандартом определены элементы и уровни контроля системы контроля качества, принципы, процедуры, методы и политики контроля качества.

Стандартом регламентируются следующие аспекты организации работы сотрудников аудиторской фирмы по контролю качества:

- определение выполняемых сотрудниками функций (операций, процедур, действий);
- определение во времени выполняемых сотрудниками функций (операций, процедур, действий);
- подчиненность, обязанности, регламентирующие документы, требования к квалификации и знаниям;
- документирование контроля.

Система контроля качества обеспечивает соблюдение аудиторами фирмы Федерального закона «Об аудиторской деятельности», международных стандартов аудита (МСА), внутрифирменных стандартов, кодекса профессиональной этики аудитора и правил независимости аудиторов и аудиторских организаций.

В аудиторской фирме сформирован пакет внутрифирменных стандартов, отражающий ее собственный подход к проводимым проверкам и составляемым заключениям, исходя из общеустановленных принципов организации и проведения аудита.

Внутрифирменные стандарты формулируют единые базовые требования к порядку проведения аудита, к качеству и надежности аудита и создают при их соблюдении дополнительный уровень гарантии результатов аудиторской проверки.

ООО «ЭНПИ Консалт» фирма входит в международную аудиторско-консалтинговую ассоциацию «Moore Stephens International Limited», независимыми контролерами которой на регулярной основе проводятся проверки качества аудиторских услуг, оказываемых аудиторской фирмой.

Эффективность функционирования система контроля качества ООО «ЭНПИ Консалт» подтверждена результатами ежегодных процедур внутрифирменного мониторинга и внешних проверок качества работы.

Приложение 2

Внутрифирменным стандартом «Соблюдение кодекса этики» обеспечивается регулярное наблюдение за соблюдением общих целей и конкретных процедур в отношении принципов независимости, честности, объективности и конфиденциальности, а также норм профессионального поведения, определяемых в соответствии Кодексом профессиональной этики аудиторов и Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций.

Реализация политики документирования сохранения независимости, направленная на выявление угроз независимости, оценку их значимости, определение и применение мер предосторожности по их устранению или, если они оказываются значимыми, сведению до приемлемого уровня обеспечивается, в частности, следующим:

- Ряд потенциальных проблем, связанных с угрозой независимости, отслеживается в рамках ведения постоянно обновляемого «Списка аудируемых лиц, по отношению к которым аудиторской фирмой применяется политика независимости». При выявлении угроз независимости рассматриваются меры предосторожности, которые могут быть уместными для исключения или сведения до приемлемого уровня угрозы независимости.
- При принятии решения о принятии на обслуживание нового клиента или продолжении сотрудничества с клиентом по конкретному аудиторскому заданию выполняется ряд обязательных процедур по выявлению и оценке угроз независимости аудиторской фирмы, ее руководства, а также сотрудников.
- По каждому конкретному аудиторскому заданию (как на этапах планирования и в ходе аудита, так и на этапе завершения аудита) осуществляется оценка и письменное подтверждение независимости каждого сотрудника аудиторской фирмы, участвующего в задании.
- Каждый сотрудник аудиторской фирмы ежегодно в письменной форме подтверждает соблюдение Кодекса профессиональной этики аудиторов и Правил независимости аудиторов и аудиторских организаций сотрудниками аудиторской фирмы по стандартной [форме](#).

Приложение 3

Аудиторы ООО «ЭНПИ Консалт» выполняют требование, установленное [частью 9 статьи 11](#) Федерального закона «Об аудиторской деятельности», о ежегодном обучении по программам повышения квалификации, которые утверждаются саморегулируемой организацией аудиторов, членами которой они являются, ежегодно в объеме не менее 40 часов.

ООО «ЭНПИ Консалт» финансирует и организационно поддерживает процесс обучения, а также обеспечивает соответствующий контроль.

Приложение 4

Ротация

Внутрифирменным стандартом «Соблюдение кодекса этики» определены принципы ротации персонала аудиторской фирмы.

При принятии решения о принятии на обслуживание нового клиента или продолжении сотрудничества с клиентом по конкретному аудиторскому заданию осуществляется обязательная оценка длительности контактов старшего персонала с клиентом на предмет наличия угрозы близкого знакомства и личной заинтересованности. По результатам оценки принимается решения о необходимости ротации.

Предусмотрена обязательная периодическая (не реже одного раза в 7 лет) ротация работников, осуществляющих руководство аудиторской проверкой одного и того же общественно значимого хозяйствующего субъекта на разных уровнях.